Antikorupční politika

PŘEDMLUVA

Skupina TTS dodržuje přísnou **politiku nulové tolerance** vůči **jakékoli formě korupce a úplatkářství**. Tato politika stanoví závazné principy a pravidla chování, která zajišťují bezúhonnost, transparentnost a spravedlnost ve všech obchodních aktivitách. Naším cílem je dodržovat nejvyšší standardy bezúhonnosti a podporovat spravedlivé a transparentní obchodní prostředí. Porušení bude důsledně stíháno a může vést k disciplinárním i trestním postihům.

OBSAH

I	Definice a základní principy	2
II	Pravidla chování a zákazy	2
III	Dokumentace a účetnictví	6
IV.	Důsledky porušení hlášení a oznamování protispolečenských praktik	7
VI.	Příloha	8

I DEFINICE A ZÁKLADNÍ PRINCIPY

Pro větší srozumitelnost tato část definuje klíčové pojmy a základní zásady, které jsou nezbytné pro jejich dodržování.

1. Výhoda

Jakýkoliv peněžní nebo nepeněžní prospěch (např. dárky, pozvánky, slevy, služby), včetně těch poskytovaných prostřednictvím třetích stran, který může ovlivnit svobodu rozhodování osoby.

2. Korupce

Jakýkoliv čin zaměřený na nezákonné ovlivňování obchodních rozhodnutí prostřednictvím neoprávněných výhod nebo zajištění výhody pro sebe nebo třetí strany.

3. Podplácení

Nabízení, slibování, udělování, požadování nebo přijímání výhod za účelem nezákonného ovlivnění jednání nebo rozhodnutí.

4. Základní principy

- Nulová tolerance: Jakákoli forma korupce a úplatkářství je přísně zakázána.
- Bezúhonnost: Rozhodnutí jsou činěna výhradně na základě objektivních kritérií.
- Transparentnost: Obchodní procesy musí být sledovatelné a zdokumentované. Obchodní transakce nesmí být spojeny s dárky, pozvánkami ani podobnými výhodami.
- Přiměřenost: Výhody a opatření musí být vždy přiměřené dané situaci. Za žádných okolností nesmí vzniknout zdání nepatřičného vlivu.
- Spravedlnost: Jednáme v souladu se zákony, interními předpisy a etickými standardy.

II PRAVIDLA CHOVÁNÍ A ZÁKAZY

Vhodná obchodní gesta, jako jsou drobné dárky nebo pozvánky, mohou přispět k udržování obchodních vztahů, pokud jsou prováděna v souladu s jasnými pokyny. Aby bylo zajištěno, že takové jednání je v souladu s našimi hodnotami a zákonnými požadavky, následující pravidla chování a zákazy definují, co je přípustné, a kde jsou stanoveny jasné hranice. Místně příslušná legislativa má přednost a je nezbytné dodržovat místně příslušné daňové zákony. Tato ustanovení platí aktivně i pasivně, například při pozvání obchodního partnera nebo přijímání pozvání od obchodního partnera.

1. Dárky

Povoleno:

- Drobné dárky do 50 € [1].
- Reklamní předměty z fanshopu TTS Holding do výše 100 € bez DPH.
- Vzorky produktů Tanos B2B.
- Pozvánky na obchodní akce, jsou-li vhodné.

Zakázáno:

- Hotovost nebo ekvivalenty hotovosti (např. poukázky).

Podléhá schválení:

- Dary nebo pozvánky přesahující výše uvedené limity musí být před jejich poskytnutím nebo přijetím písemně schváleny (Schvalovací formulář)

2. Pozvání na obchodní večeře

Obchodní večeře s partnery jsou povoleny, pokud mají jasný obchodní účel, jsou vhodné a transparentně zdokumentované podle interních schvalovacích procesů.

- Účel: Pouze v souvislosti s obchodními jednáními nebo akcemi.

Vhodnost: Maximálně 75 €[2] na osobu. Vyšší částky vyžadují předchozí schválení (Schvalovací formulář)

- Účastníci: Pouze osoby s legitimním vztahem k obchodní záležitosti.
- Dokumentace: Datum, místo, účel, seznam účastníků a účtenky musí být jasně zdokumentovány v souladu s interními schvalovacími procesy.

3. Pozvánka na externí akce

Účast na akcích (např. veletrzích, konferencích) může být legitimní součástí navazování a udržování obchodních vztahů. Je však povolena pouze tehdy, pokud má akce jasnou obchodní souvislost, je vhodná a transparentně zdokumentovaná v souladu s interními schvalovacími procesy.

Obchodní spojení:

- Akce musí mít jasnou vazbu na naše obchodní aktivity (např. akce v oboru, akce pro zákazníky).
- Profesní/obchodní složka musí převažovat (přibližně 80–90 %).
- Čistě rekreační nebo luxusní akce nejsou povoleny.

[1]Hodnotové limity v místní měně jsou uvedeny v příloze.
[2]Hodnotové limity v místní měně jsou uvedeny v příloze.

Vhodnost:

- Hodnotový limit: maximálně 100 € [3] na osobu.
- Vyšší náklady vyžadují předchozí schválení (Schvalovací formulář).
- Dokumentace: Účel, účastníci, náklady a obchodní odůvodnění musí být jasně zdokumentovány.

4. Vlastní akce

Skupina TTS pravidelně pořádá akce (např. akce pro zákazníky, oborové konference, školení) za účelem sdílení znalostí, udržování sítí kontaktů a posilování naší značky. Platí následující požadavky:

Obchodní účel:

- Akce musí mít jasnou souvislost s našimi produkty, službami nebo cíli v oboru.[4]

Vhodnost:

- Náklady a doprovodné programy musí být úměrné dané události.
- Je nutné vypočítat hodnotu na účastníka; pokud [5]je překročen limit hodnoty 100 €, je vyžadován souhlas (Schvalovací formulář).

Výběr účastníků:

- Kritéria pro pozvání musí být objektivní a transparentní (např. relevantní zákazníci, obchodní partneři, potenciální zákazníci).
- Pozvánka musí být adresována společnosti.
- Pozvánka by měla obsahovat poznámku, že rádi sdělíme hodnotu pozvánky a předpokládáme interní schválení po registraci.
- Žádné doprovodné osoby, jako například manželé/manželky.

Pokrytí nákladů:

- Nezbytné a přiměřené cestovní náklady nebo náklady na ubytování externích účastníků mohou být hrazeny, pokud jsou schváleny v rámci procesu Schvalovací formulář a zajištěny společností TTS (např. rezervace letu/hotelu). Účastníkům se výdaje neproplácejí.

Dokumentace:

- Rozpočet, program, seznam účastníků a obchodní účel musí být jasně zdokumentovány podle interních schvalovacích procesů.

[3] Hodnotové limity v místní měně jsou uvedeny v příloze.
[4]Toto se nevztahuje na sportovní akce, výlety/exkurze s přenocováním, motivační akce ani podobné aktivity!
[5] Hodnotové limity v místní měně jsou uvedeny v příloze.

5. Zvláštní případ: Veřejní činitelé

Veřejní činitelé (např. státní úředníci, zaměstnanci ve veřejné službě, zaměstnanci státních podniků nebo mezinárodních organizací) podléhají obzvláště přísným právním předpisům. V takových případech může i zdání nepatřičného ovlivňování představovat trestný čin.

Zásada:

- Dary, pozvánky ani jakékoli jiné výhody pro veřejné činitele nejsou obecně povoleny.

Výjimky:

- Pouze ve vzácných, jasně odůvodněných případech a s předchozím písemným souhlasem oddělení Compliance a představenstva. V takových případech je nutné získat také oficiální povolení od příslušného orgánu.

6. Zvláštní případ: Zaměstnanci

Pro benefity, pozvánky nebo akce poskytované výhradně zaměstnancům skupiny TTS platí stejné hodnotové limity jako pro externí obchodní partnery. I když se v právním smyslu nejedná o úplatkářství, je dodržování těchto hodnotových limitů povinné pro zajištění transparentnosti a spravedlnosti. Výjimku je oprávněn schválit příslušný přímý podřízený představenstva.

7. Dary

Dary jsou dobrovolné příspěvky bez jakéhokoliv protiplnění, např. charitativním organizacím nebo v případech zvláštní sociální nouze. Příspěvky mohou sestávat z peněžních nebo věcných darů. Dary nesmí být nikdy použity k ovlivňování obchodních rozhodnutí. Toto se netýká centrálně organizovaných darů, kdy se jedná o individuální případy, které nejsou předem rozpočtovány.

Limity schválení:

- Do výše 2 000 €[6] na jednotlivý případ může schválit přímý podřízený představenstva nebo Cluster manažer (centrální proces v Německu).
- Vyšší částky musí být schváleny představenstvem.

Dokumentace:

- Každý dar musí být jasně zdokumentován (tzn. vyznačen příjemce, účel, částka, schválení a případně potvrzení o daru).

Dary politickým stranám nebo organizacím politickým stranám přidruženým nejsou povoleny.

8. Sponzorství

Sponzorské aktivity s přímou vazbou na naši činnost (např. podpora oborových akcí, jako je EuroSkills atp.) jsou součástí našeho marketingového a obchodního modelu. Jsou založeny na

[6]Hodnotové limity v místní měně jsou uvedeny v příloze.

jasných smlouvách a recipročních výhodách (např. reklamní prostor, viditelnost značky). Tato sponzorství podléhají interním marketingovým a rozpočtovým procesům, nikoli předpisům pro dary. Sponzorství bez přímé vazby na naši činnost (např. sport) vyžaduje schválení odpovědného člena představenstva.

9. Úplatky a platby za urychlení

Úplatky a platby za urychlení jednání jsou přísně zakázány, bez ohledu na jejich výši nebo místní zvyklosti. Takové platby jsou nejen neetické, ale ve většině zemí i trestné.

Definice:

- Úplatek: Jakákoli platba nebo výhoda, jejímž cílem je nezákonně ovlivnit rozhodnutí nebo jednání.
- Platba za urychlení: Platba veřejnému činiteli nebo třetí straně za účelem urychlení zákonného, ale zpožděného úkonu (např. schválení, celní odbavení).

III DOKUMENTACE A ÚČETNICTVÍ

Transparentnost:

- Veškeré platby, dary, pohoštění a dary musí být plně a jasně zdokumentovány. Musí být dodržovány místně příslušné daňové zákony a dodrženy interní schvalovací postupy.

Zákaz:

- Žádné „utajované fondy" ani falešné záznamy, žádné zkreslování účetních záznamů.

Sledovatelnost:

- Podpůrné dokumenty a schválení musí být uchovávány v souladu s platnými archivačními lhůtami.

IV DŮSLEDKY PORUŠENÍ

Porušení těchto zásad bude důsledně stíháno. Skupina TTS netoleruje korupci ani neetické chování. Sankce závisí na závažnosti porušení, míře zavinění (nedbalostní nebo úmyslné) a na platné legislativě dané země.

Možné důsledky:

Pro zaměstnance:

- Varování, přeřazení, propuštění; případně nároky na odškodnění a trestní stíhání.

Pro obchodní partnery:

- Ukončení smlouvy, vyloučení z budoucího obchodování, nároky na náhradu škody.

Pro společnost:

- Významné pokuty, poškození pověsti, vyloučení z účasti ve výběrových řízeních.

V SYSTÉM HLÁŠENÍ A OZNAMOVÁNÍ PROTISPOLEČENSKÝCH PRAKTIK

Systém oznamování porušení předpisů skupiny TTS umožňuje zaměstnancům, obchodním partnerům a dalším zúčastněným stranám bezpečně a důvěrně hlásit porušení zákonů, interních politik nebo etických standardů. Cílem je identifikovat problémy v rané fázi, předcházet újmám a chránit bezúhonnost naší společnosti. Za tímto účelem skupina TTS zřídila následující kanály pro hlášení:

Interní hlášení	**Externí právní podpora**
E-mail: compliance@tts-company.com	Neubeck | Müller Rechtsanwälte
Telefon: +49 7024 804 20888 (hlasová schránka)	Friedrichstraße 39
Dopis: TTS Tooltechnic Systems SE & Co. KG	70174 Stuttgart, Německo
Compliance officer	Telefon: +49 (0)711 / 88 24 42 00
Důvěrné/ Confidental	Fax: +49 (0)711 / 50 55 48 88
Wertstraße 20	
73240 Wendlingen	E-mail pro dotazy od skupiny TTS:
Německo	TTS@vnm-strafrecht.de

V České republice jsou k dispozici další kanály pro hlášení a měly by být využívány přednostně.

Festool s.r.o.	**Microcell PU Tschechien s.r.o.**
E-mail: oznameni@festool.com	E-mail: oznameni@tts-microcell.com
Telefon: +420 481 645 135	Telefon: +420 481 645 133
Dopis: Festool s.r.o.	Dopis: Microcell PU Tschechien s.r.o.
Důvěrné/ Confidental	Důvěrné/ Confidental
Chelčického 1932	Chelčického 1932
470 37 Česká Lípa	470 37 Česká Lípa
Česká republika	Česká republika

Oznamovatelé jsou chráněni před diskriminací a odvetnými opatřeními. Oznámení lze na požádání podat anonymně.

S dotazy nebo radou týkající se těchto zásad vám rádo pomůže oddělení Compliance (Compliance office) a pracovníci oddělení Compliance (Compliance officers).

VI PŘÍLOHA

1. Kontakt pro dotazy k problematice Antikorupční směrnice

Zodpovědnost nese oddělení Compliance. V případě dotazů nebo rad vám rád pomůže pracovník oddělení Compliance.

2. Rozsah působnosti Antikorupční směrnice

Tato politika se vztahuje na společnost TTS Tooltechnic Systems SE & Co. KG a všechny její přidružené společnosti („skupina TTS“).

3. Limity hodnot v místní měně

Měna	Dárky	Pohostinství	Události	Dary
EUR	50	75	100	2 000
USD	60	100	140	2 200
GBP	45	85	120	1 800
CHF	50	100	150	2 000
DKK	400	600	800	15 000
SEK	600	950	1 200	25 000
Kč	1 250	1 900	2 500	50 000
CAD	80	125	160	3 000
CNY	400	650	900	16 000
HUF	20 000	33 000	45 000	800 000
KRW	100 000	125 000	160 000	3 000 000
PLN	160	240	320	6 400

Tyto částky platí netto (bez DPH), pokud je možný odpočet DPH; v opačném případě v hrubé hodnotě (včetně DPH).

4. Historie změn

Stručné vysvětlení provedených změn

Verze	Autor	Datum	Postavení	Změny
2017	Vedoucí právního oddělení	01.03.2017	Vydáno	Vydáno správní radou v únoru 2017
2026	Vedoucí oddělení pro dodržování předpisů (Compliance)	01.01.2026	Vydáno	Vydáno správní radou v prosinci 2025